



PREMIERE VISITE

RAPPORT ANNUEL DE VISITE D'ÉCOLE PUBLIQUE - ANNEE SCOLAIRE 2021-2022

NOM du DDEn:

Circonscription:

IEN:

Date de visite:

L'ÉCOLE: IDENTIFICATION ET STRUCTURE

NOM DE L'ÉCOLE PUBLIQUE:

COMMUNE:

Adresse:

Tél:

Courriel:

Jours et Horaires de l'École:

TYPE: Maternelle Primaire Élémentaire RPI Pôle Educatif

Si RPI, nombre de communes regroupées: RPI concentré: adossé à un EPCI:

Gestion: Communale SIVOS Autre

NOM de La Directrice ou du Directeur:

Décharge de direction: nombre de jours: assistants à la direction:

Nombre d'enseignants: Remplacements des enseignants:

Enseignants à temps partiel:

Nombre d'ATSEM: École classée en REP ou REP+

EFFECTIFS : Nombre d'élèves par classe et niveau									
Classe	Cycle 1 : Apprentissages premiers			Cycle 2 Apprentissages fondamentaux			Cycle 3 : Consolidation		Total par classe
	3 ans	4 ans	5 ans	CP	CE1	CE2	CM1	CM2	
N° 1									
N° 2									
N° 3									
N° 4									
N° 5									
N° 6									
N° 7									
N° 8									
N° 9									
N° 10									
N° 11									
N° 12									
Total par niveau									Total école
	ULIS (unité localisée pour l'inclusion scolaire) :			AVS :			Effectif :.....		

Fréquentation scolaire (assiduité des élèves – registres d'Appel de chaque classe):

Dispositif pour élèves allophones:

Elèves handicapés intégrés:

SECURITE

Présence **du registre de sécurité** dans l'école:

tenu à jour:

catégorie de l'école (1à5):

Le PPMS (le Plan Particulier de Mise en Sureté) est en liaison avec le Plan Communal de Sauvegarde:

L'école a réalisé une actualisation du diagnostic **Prévention/Sûreté:** du **PPMS risques majeurs:** **attentat/intrusion:**

Les Exercices annuels de simulation: **incendie** **confinement** **intrusion** ont été organisés:

Dispositif d'alerte:

communication entre les classes:

Matériel de secours:

Extincteurs: dernière date de vérification:

fixation des appareils:

Commission de sécurité: date de la dernière visite:

Validation: oui - non

Risques Majeurs:

Le **D T A (Diagnostic Technique Amiante)** est mis à disposition du directeur de l'école:

LES BATIMENTS SCOLAIRES

Année de construction de l'école :

Année de rénovation de l'école :

- **Accès** à l'Ecole :

Desserte
Arrêt car

Passage protégé
Arrêt taxis

Ralentisseur
Stationnements

Signalisation

Clôture de l'école:

Portail d'entrée:

- **Les bâtiments vus de l'extérieur** ont un aspect : Satisfaisant À améliorer
- **L'aménagement intérieur** est (mobilier, éclairage, chauffage, peintures, revêtements, isolation, Protection anti- pince doigts aux portes ...):

Satisfaisant

À améliorer

Commentaires :

- **Les salles de classes** sont concernées par la persistance ou la permanence:

- du bruit

- de l'exposition au soleil

- de l'impossibilité d'une aération correcte et suffisante

Superficie et volume des salles:

Des travaux sont engagés

Programmés

Demandés

Depuis

L'entretien des locaux et nettoyage:

Fréquence et Qualité:

- L'équipement et l'entretien des **sanitaires** sont: satisfaisants

A améliorer

Commentaires:

- Une **salle de motricité** existe: Répond aux besoins:

- Le local réservé à la **sieste** répond aux besoins, (aménagements, superficie):

- L'école met à disposition des locaux pour les services de **santé scolaire:**

Ils sont adaptés:

Commentaires:

- Le local utilisé par le **RASED** remplacé par le **PRC (Pôle Ressource de Circonscription)** est adapté aux activités:

- Des **équipements sportifs** sont adaptés aux activités sportives scolaires:

Ils sont la propriété de la commune

Autres situations

Lesquelles:

- **La cour** est adaptée (superficie, entretien, arbres, sol, jeux...):

Elle est aisée à surveiller (sécurité des élèves)

Elle est dotée **d'équipements:**

Bac à sable, poteaux de basket, revêtement de sol des structures, etc.

Leur entretien est satisfaisant

A améliorer

- **La devise républicaine** apparaît clairement sur le bâtiment scolaire:

- **Les drapeaux français et européen** sont fixés en permanence sur le bâtiment scolaire:

LE MATERIEL EDUCATIF

- **Le matériel** répond aux besoins des enseignants et des élèves en nombre et en qualité:

- L'école est dotée de (nombre):

Ordinateurs	Portables	Tablettes	Chargeurs	Serveur
Imprimantes	Photocopieur	Vidéoprojecteur	Tableaux numériques	Mobiles

Etc...

Leur fonctionnement est satisfaisant:

Leur maintenance est satisfaisante:

Contrat de maintenance:

La connexion internet est satisfaisante:

Commentaires:

LES TRANSPORTS SCOLAIRES

- **Organisations** des transports scolaires:

Nombre d'élèves concernés:

Participation financière des familles:

- Adhésion à l'ANATEEP:

LES RESSOURCES FINANCIERES

- **Les dotations financières**

Dotation de la collectivité territoriale pour - **les fournitures de direction:**

- **les fournitures scolaires:** € par élève
- **les activités et les sorties éducatives scolaires:** € par élève
ou globale

- Existence **d'une coopérative scolaire:** Assurance:

Coopérative affiliée à l'**OCCE** (Office Central de la Coopération à l'Ecole):

Participation (non obligatoire) des familles:

Dons (origines): Autres:

LA RESTAURATION SCOLAIRE

- **Etat des locaux:**

Salle de restauration:

Cuisine:

Sanitaires:

Toilettes:

Lavabos:

- **Confection** des repas:

Service:

Provenance des produits (Local – Bio – Autres):

- **Gestion:**

Collectivités Territoriales:

Autres:

Nombre de services par jour:

Nombre de convives:

Composition des menus par:

Diffusion des menus:

Menus spéciaux pour raisons thérapeutiques:

Autres:

Les tarifs du repas:

Encadrement:

- **Durée du repas:**

- **Hygiène** générale:

Rangement des serviettes de table:

(Il serait souhaitable que chaque DDEN sollicite la possibilité de prendre un repas au restaurant scolaire pour apprécier la situation)

LES ACCUEILS MUNICIPAUX GARDERIE ET ETUDE

- Accueil du **matin:** Horaires: Nombre d'enfants: Tarif:
- Accueil du **soir:** Horaires: Nombre d'enfants: Tarif:
- Etudes surveillées: Horaires: Nombre d'enfants: Tarif:
- Activités périscolaires (hors TAP): Encadrement (formation):
Matin: Midi: Soir: Tarif:

LE TEMPS D'ACCUEIL PERISCOLAIRE TAP

- **Rythme** adopté par l'école: 4 jours ½ 4jours
- **Jours** et Horaires des activités:
- **Nature** des différentes activités:
- **Fonctionnement:**

Nombre d'animateurs et qualification:

Nombre d'enfants concernés:

Participation des familles:

MEDECINE SCOLAIRE - SOUTIEN ET PREVENTION

- **Un bilan** effectué pour les élèves de 3 - 4 ans par la PMI: Nombre d'élèves concernés:

Bilan effectué sur la totalité des élèves dans la 6^{ème} année: Nombre d'élèves concernés:

- Des **projets ou plans d'accueil** suivants mis en place:

PAP (Plan d'Accompagnement personnalisé) PAI (Projet d'Accueil Individualisé) PPS (Projet Personnalisé de Scolarisation)

- L'école est rattachée à un **(RASED) PCR (Pôle Ressource de Circonscription)**:

Présence d'un psychologue scolaire: d'un maître **E** (dominante pédagogique) : d'un maître **G** (d. rééducative) :

Local spécifique dans l'école :

Nombre d'élèves concernés : Nombre d'élèves suivis :

Commentaires :

- Les **APC** (Activités Pédagogiques Complémentaires) se déroulent

A la pause méridienne : Le soir : Autre

Commentaires:

CLIMAT SCOLAIRE

Actes de violence constatés depuis la rentrée:

- à l'intérieur de l'école:

- à l'entrée ou à la sortie de l'école:

Comment ressentez-vous le climat de l'école?

oooooooooooooooooooooooooooo

Commentaires Généraux du DDEN sur sa visite :

Signature du DDEN

Si nécessaire annexer une feuille complémentaire.

Destinataires du rapport : IEN, Responsable des DDEN, Maire de la commune, Direction de l'École, archives personnelles.
(Transmission de l'exemplaire destiné à l'I.E.N : envoi direct).